बिहार सरकार

श्रम संसाधन विभाग

श्रमायुक्त कार्यालय

निविदा आमंत्रण की सूचना

श्रमायुक्त कार्यालय, बिहार द्वारा विभागीय पत्रिका (श्रम संदर्भ पुस्तिका 2017–18), बुकलेट, पम्पलेट के मुद्रण एवं आपूर्ति हेतु वित्तीय एवं तकनीकी अल्पकालीन निविदा अलग–अलग दो मुहरबन्द लिफाफे (द्वि लिफाफा पद्धति) में निबंधित डाक से दि0–24.11.2017 को 3:30 बजे तक आंमत्रित किया जाता है।

(A) कार्य की विवरणी

(i) श्रम संदर्भ पुस्तिका 2017–18 कभर सहित साइज–8.5'' X 11'' (पत्रिका का Text 130 GSM और Coloured Cover पृष्ठ 300 GSM ग्रेड के आर्ट पेपर)। निम्नवत 3 (तीन) प्रकार में:–

(A) 80 पृष्ठ का (B) 72 पृष्ठ का (C)120 पृष्ठ का (D)160 पृष्ठ का

(12 पृष्ठ–Multi Colour भी इसमें शामिल होगें सभी श्रेणी में)

(ii) बुकलेट – 4 पृष्ठ (Glossy Paper में) – साइज (9.3'' X 7'') Art Paper 130 GSM

(iii) फोल्डर – TRI FOLD – साइज (9.5'' X 5'') Art Board 220 GSM

(iv) Formats – 1 पृष्ठ – साइज 10.5'' X 8.5'' (पेपर 80 GSM map litho of A grade paper mill with single colour printing.

➢ विशेष शर्ते

प्रत्येक निविदा दाता को निविदा–पत्र के साथ निम्न कागजातों को संलग्न करना अनिवार्य होगा। किसी भी कागजात के संलग्न नहीं रहने पर उनके निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा।

(B) तकनीकी निविदा : आपूर्तिकर्त्ता द्वारा मुहरबन्द लिफाफा पर तकनीकी निविदा हेतु "A" अंकित करते हुए निम्न कागजात संलग्न करना अनिवार्य होगा:–

(i) निविदा दाता को तकनीकी निविदा के अंतर्गत अग्रधन (Earnest Money) के रूप में रू0 10,000./– (दस हजार रूपये) का बैंक ड्राफ्ट, जो श्रमायुक्त, बिहार के नाम से देय होगा, जमा करना होगा।

(ii) किसी सरकारी/अर्द्धसरकारी कार्यालय/विभाग अथवा संस्थानों द्वारा संतोषजनक मुद्रण कार्य कराने का प्रमाण/नमूना की दो प्रतियाँ/कार्यादेश।

(iii) दुकान एवं प्रतिष्ठान अधिनियम, 1953 के अंतर्गत निविदादाता फर्म का निबंधन प्रमाण पत्र।

(iv) मूल्य वद्धित कर अधिनियम (VAT) तथा माल एवं सेवाकर (GST) के अंतर्गत निबंधन प्रमाण पत्र।

(v) वित्तीय वर्ष 2014–15, 2015–16 एवं 2016–17 का आयकर विभाग का रिटर्न की छाया प्रति।

(vi) आपूर्तिकर्त्ता फर्म का पैन नम्बर।

(vii) वित्तिय वर्ष 2014–15, 2015–16 एवं 2016–17 में निविदाता का प्रति वर्ष कम से कम 50,00,000/–(पचास लाख) का टर्नओवर होना चाहिए। CA से Certified तीन साल का Audit Report Balance Sheet and P/L a/c के साथ देना होगा।

(viii) निविदा दाता फर्म किसी केन्द्रीय अथवा राज्य सरकार के विभाग द्वारा black listed नहीं है, इससे संबंधित नोटरी पब्लिक का शपथ पत्र।

(ix) पुस्तिका में प्रयोग आने वाले कागज का नमूना।

(x) निविदा देने हेतु अधिकृत किए जाने से संबंधित प्रमाण पत्र।

(xi) मुद्रण कार्य हेतु अधिष्ठापित मशीन संबंधी प्रमाण पत्र।

(xii) निविदा दाता फर्म का विद्युत/जेनसेट विपत्र की छाया प्रति।

(xiii) आपूर्तिकर्ता फर्म को अग्रिम के रूप में कोई राशि भुगतेय नहीं होगी। पत्रिका बुकलेट के सतोंषप्रद मुद्रण के पश्चात् 100 प्रतिशत राशि भुगतान की जायेगी।

(xiv) अग्रधन Earnest Monery पर श्रमायुक्त द्वारा कोई सूद देय नहीं होगा।

(xv) मुद्रित पत्रिका/बुकलेट इत्यादि को श्रमायुक्त कार्यालय में पहुँचाने के क्रम में हुई क्षति (Loss) आपूर्तिकर्त्ता स्वयं जबावदेह होगा।

(xvi) आपूर्तिकर्त्ता द्वारा Packaging संबंधित व्यय स्वयं वहन किया जाएगा।

(xvii) निविदा के क्रम में यदि कोई विवाद उत्पन्न होता है तो यह स्थानीय न्यायालय के समक्ष उपस्थापित किया जाएगा, जिसके क्षेत्रान्तर्गत श्रमायुक्त कार्यालय अवस्थित है।

(xviii) निविदा से संबंधित किसी भी बिन्दु पर यदि किसी प्रकार की Clarification अपेक्षित है तो यह श्रमायुक्त, बिहार के कार्यालय से संपर्क स्थापित कर प्राप्त किया जा सकता है।

(xix) यदि पत्रिका की अतिरिक्त प्रतियाँ मुद्रित कराना हो तो आपूर्तिकर्त्ता को उसी दर पर मुद्रण करना होगा, जिस दर पर निविदा स्वीकार किया गया हो।

(xx) ई0पी0एफ0 से निबंधन का प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)

➢ <u>तकनीकी निविदा निम्नांकित प्रपत्र के समर्पित किए जाएंगे।</u>

1. निविदाता/ फर्म का नाम :–
2. पूरा पता :–
3. दूरभाष/मोबाइल संख्या :–
4. बैंक ड्राफ्ट संख्या एवं तिथि :–
5. ड्राफ्ट की राशि :–
6. बैंक का नाम :–
7. वैट नम्बर/ GST (छाया प्रति संलग्न) :–
8. पैन नम्बर (छाया प्रति संलग्न) :–
9. बिहार दूकान प्रतिष्ठान अधिनियम 1953 के अंतर्गत निबंधन प्रमाण पत्र :–
10. अनुभव प्रमाण पत्र, यदि कोई हो। :–

मैं/हमलोग घोषणा करते हैं कि मैं/हमलोग ने निविदा की शर्तों को पूरी सावधानी से पढ़कर समझ लिया है और उसके पश्चात निविदा पत्र समर्पित किया है। यदि किसी तरह की त्रुटि पाई जाती है तो इसकी पूरी जिम्मेदारी मेरी/हमलोगों की होगी।

अधिकृत व्यक्ति का हस्ताक्षर

(C) <u>वित्तीय निविदा</u> : आपूर्तिकर्त्ता द्वारा मुहरबन्द लिफाफा पर वित्तीय निविदा हेतु 'B' अंकित करते हुए निम्न सूचनाएं देना अनिवार्य होगा:

1. निविदा दाता फर्म द्वारा उपर्युक्त Section-A में वर्णित कार्यो के लिए संलग्नक अनुलग्नक–1 मे दर देना होगा। जिसमें GST की राशि का उल्लेख भी होगा।

2. आपूर्तिकर्त्ता द्वारा मुद्रण कार्य के पश्चात मुद्रित सामग्रियाँ नियोजन भवन, बेली रोड, पटना में आपूर्ति किया जाएगा, जिसके लिए अलग से Transportation Cost देय नहीं होगा।

3. निविदा पत्र टंकित होगा और अधिकृत व्यक्ति द्वारा प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षरित होगा।

4. निविदा की वैद्यताः– निविदा हेतु प्राप्त Quotations की वैद्यता निविदा की समाप्ति की तिथि के एक वर्ष के भीतर तक वैद्य होगीं।

सभी प्राप्त निविदाओं में प्रथमतः तकनीकी निविदा को दिनांक.24.11.2017 को 03:40 बजे अपराहन में निविदा दाताओं अथवा उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में नियोजन भवन, बेली रोड, अवस्थित श्रमायुक्त, बिहार पटना के कार्यालय कक्ष में खोला जाएगा। केवल उन्हीं निविदा दाताओं का वित्तीय निविदा खोला जाएगा, जिनका तकनीकी निविदा उपरोक्त शर्तों के अनुरूप होगा। उनका वित्तीय निविदा दिनांक 24.11.2017 को 04 बजे अपराहन् में निविदा दाताओं अथवा उनके प्राधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में नियोजन भवन, बेली रोड अवस्थित श्रमायुक्त, बिहार, पटना के कार्यालय कक्ष में खोला जाएगा।

अनुलग्नक A (तकनीकी निविदा)

Sl. No.	Particular	Specification	Quantity (approx)	Rate
I.	श्रम संदर्भ पुस्तिका 2017–18	80(पृष्ठ) Text, 72(पृष्ठ), 120 (पृष्ठ) के लिए अलग–अलग दर 4 (पृष्ठ) Cover साईज 8.5''x11'' Text paper 130 GSM Cover paper 300 GSM (आर्ट पेपर मल्टी कलर)	10,000	
ii	बुकलेट	4 पृष्ठ (Glossy Paper) 130 GSM साईज (9.3''x7'') साईज	5,000	
iii	फोल्डर	साईज (9.5''x5'') (TRIFOLD) ART BOARD 220 GSM	5,000	
iv	Formats	साईज 1 पृष्ठ साईज 10.5''x8.5''	5,000	

03/11/17

श्रमायुक्त
बिहार, पटना